URZĄD MIEJSKI
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
tel. (74) 8449-311,312,313, fax (74) 8449-165
REGON 000525010 NIP 886-10-06-818
(1)
WIM.070.1.2021

Boguszów-Gorce, 20.01.2021 r.

Michał Foryś
Radny Rady Miejskiej
w Boguszowie-Gorcach

W odpowiedzi na Pana interpelację w sprawie zimowego utrzymania dróg i chodników w Boguszowie-Gorcach, w załączeniu przekazuję kserokopię umowy nr 372/2020 zawartej w dniu 16.11.2020 r. dotyczącej świadczenia usług polegających na zimowym utrzymaniu gminnych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów na terenie gminy Boguszów-Gorce wraz z złącznikami określającymi: standardy utrzymania, długości, strefy, lokalizacje, wykazy chodników, przejść, parkingów, przystanków wraz z opisem przedmiotu umowy.

BURMISTRZ
Osoba Pełniąca Funkcję
Burmistrza Miasta
Kumorek
Krzysztof Kumorek

Otrzymują:
1. Adresat
2. ~~WIM aa~~

UMOWA NR 372/2020

zawarta w dniu 16.11. 2020 r.

pomiędzy:
GMINĄ MIASTO BOGUSZÓW-GORCE,
Pl. Odrodzenia 1
58-370 Boguszów – Gorce
NIP 886-25-72-804
w imieniu której działa:
Krzysztof Kumorek – Burmistrz Osoba Pełniąca Funkcję Burmistrza Miasta
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
Roben Zakład Usług Ogólnych Bożena Staszulonek
Ul. Dolna 2, 59-850 Świeradów-Zdrój
NIP 616-128-75-82
w imieniu której działa :
Bożena Staszulonek
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1
Podstawa prawna zawarcia umowy

1.Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne nr ZP.271.5.2020.WIM
2. Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzone w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na zimowym utrzymaniu gminnych dróg, chodników, przejść, placów i parkingów na terenie gminy Boguszów-Gorce.

2. Zadanie nr 1: **Zimowe utrzymanie dróg**

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

1) odśnieżania systemem patrolowym dróg według standardów ich zimowego utrzymania,

2) zwalczania gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl lub solanek $CaCl_2$, $MgCl_2$) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,

3) zbierania i wywożenia zalegającego śniegu, do miejsca docelowego na odległość do 6 km (miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym) ,

4) zapewnienia odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej,

5) wykonania, po zakończeniu okresu zimowego utrzymania dróg- minimum jednorazowego obustronnego mechanicznego i ręcznego uprzątnięcia piasku z ulic i jednorazowego czyszczenia wpustów kanalizacji deszczowej, wraz z zapewnieniem wywiezienia powstałych odpadów celem utylizacji,

6) w okresie zimowym, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania dróg wykonawca będzie wykonywał czynności związane z letnim utrzymaniem dróg, przy nie zmienionej stawce wynagrodzenia,

7) szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania dróg wraz z wykazem ulic, ich długościami oraz standardem i kolejnością odśnieżania a także miejsca, z których należy usuwać śnieg przedstawia *załącznik nr 1 do umowy.*

3. Zadanie nr 2: **Zimowe utrzymanie chodników, przejść, placów i parkingów:**

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

1) odśnieżania systemem patrolowym utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów według standardów ich zimowego utrzymania,

2) zwalczania gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl lub solanek $CaCl_2$, $MgCl_2$) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,

Ol/Kum

3) zbierania i wywożenia zalegającego śniegu, do miejsca docelowego na odległość do 6 km (miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym),

4) zapewnienia odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej,

5) wykonania, po zakończeniu okresu zimowego minimum jednorazowego obustronnego mechanicznego lub ręcznego uprzątnięcia piasku z utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów oraz jednorazowego czyszczenia wpustów kanalizacji deszczowej (place i parkingi) wraz z zapewnieniem wywiezienia powstałych odpadów celem utylizacji ,

6) w okresie zimowym, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z ich letnim utrzymaniem poprzez zamiatanie mechaniczne lub ręczne, przy nie zmienionej stawce wynagrodzenia,

7) szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów wraz z wykazem chodników, przejść, placów i parkingów, ich długościami i powierzchnią oraz standard i kolejność odśnieżania a także miejsca, z których należy usuwać śnieg przedstawia *załącznik nr 2 do umowy.*

Szczegółowy opis przedmiotu umowy opisany jest w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.

4. Warunki realizacji przedmiotu umowy:

1 Utrzymanie pełnej gotowości do świadczenia usług, tj.: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. W razie potrzeby reakcja „na telefon" osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.

2 Wykonanie zamówienia obejmuje dodatkowo:

1. udział niezbędnego sprzętu (pojazdów, narzędzi, itp.) do realizacji poszczególnych zadań,
2. zapewnienie na własny koszt wywozu odpadów zebranych podczas realizacji poszczególnych zadań,
3. zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na realizację poszczególnych zadań.

3 Wykonywanie usług zgodnie z aktualnymi aktami prawa polskiego i lokalnego, a w szczególności:

1. ustawą – Prawo ochrony środowiska,
2. ustawą o odpadach,
3. ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
4. uchwałą Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Boguszów-Gorce.

§ 3
Okres realizacji przedmiotu umowy od dnia 16.11.2020 r. do dnia 15.03.2021 r.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :
   netto: **521.759,26 zł.**
   Słownie:pięćset dwadzieścia jeden tysięcy siedemset pięćdziesiąt dziewięć i 26/100 zł.
   Brutto: **563,500,00 zł.**
   Słownie: pięćset sześćdziesiąt trzy tysiące pięćset i 00/100 zł.

2. W ramach wynagrodzenia przewidziane są płatności miesięczne w wysokości:
   netto: **130.439,82 zł.**
   Słownie: sto trzydzieści tysiące czterysta trzydzieści dziewięć i 82/100 zł.
   Brutto: **140.875,00 zł.**
   Słownie: sto czterdzieści tysięcy osiemset siedemdziesiąt pięć i 00/100 zł.

§ 5
Płatności

1. Wynagrodzenie płatne będzie w postaci miesięcznych rat, na podstawie faktury VAT, po zakończeniu każdego miesiąca i wykonaniu przedmiotu umowy przypadającego na dany miesiąc. Podstawą wystawienia faktury będzie

Ol Kun

protokół odbioru wykonanych usług potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,

2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z konta Zamawiającego, w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru usług, zaakceptowanym przez przedstawiciela Zamawiającego,

3. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT,

4. Faktura powinna być wystawiona i przesłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami: Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem:adres PEF: https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/, NIP 8862572804, Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58 -370 Boguszów-Gorce

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę,dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W tym przypadku termin płatności liczy się od dnia wskazania tego rachunku przez Wykonawcę. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisem art.454Kc.

6. W przypadku wystawienia i przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej: Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF

7. Wykonawca wyraża/nie wyraża* zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF:.....
.....

8. Faktura Wykonawcy powinna być adresowana na Gminę Miasto Boguszów-Gorce, Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804,

9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada **NIP 616-128-75-82**

§ 6
Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę

1. Wykonawca (oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy) jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich operatorów sprzętów oraz pracowników fizycznych, które w ramach realizacji przedmiotu zamówienia realizują czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy – przez cały okres ich wykonywania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)"

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11ust.2 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7
Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może podzlecać żadnej części przedmiotu umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawcy, jego podwykonawców i pracowników jak za własne.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z następującymi podwykonawcami:
   a) xxxxxxxxxxxxxx w zakresie xxxxxxxxxxxxxx
   b) xxxxxxxxxxxxxx w zakresie xxxxxxxxxxxxxx
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przed zawarciem umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu projekt tej umowy parafowany przez potencjalne strony, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy zgodnie z przedłożonym projektem.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy, o którym mowa w ust. 3, zgłosi pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw co do jego treści. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżenia lub sprzeciwu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przed dokonaniem zmian w umowie o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu projekt zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dołączenia zgody Wykonawcy na zmianę umowy zgodnie z przedłożonym projektem zmian.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu zmian w umowie o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 5, zgłosi pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw co do ich treści. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżenia lub sprzeciwu uważa się za akceptację projektu zmian w umowie o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane i dostawy lub usługi w terminie do 7 dni od daty ich zawarcie, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości przedmiotu zamówienia wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wskazany w umowie o której mowa w ust. 3, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

faktury lub rachunku.

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
   1. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
   2. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
10. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłużeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1 może stanowić podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
18. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zawrzeć następujące zapisy:
    1. postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania, na każde żądanie, dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia,
    2. oświadczenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca zapoznał się z treścią umowy (wraz z ewentualnymi aneksami) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, akceptuje jej postanowienia i nie wnosi zastrzeżeń,
    3. oświadczenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie realizował umowy podwykonawstwa wyłącznie w zakresie zgodnym z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

§ 8
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia, konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się organizować prace związane z przedmiotem umowy w sposób umożliwiający należyte wykonanie usługi i bez zakłócania ruchu drogowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług określonych w umowie zgodnie z zakresem oraz częstotliwością, określoną w załącznikach do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Częstotliwość wykonywania usług na poszczególnych terenach powinna być przez Wykonawcę korygowana na bieżąco, w zależności od stopnia zaśnieżenia poszczególnych powierzchni objętych przedmiotem umowy, w sposób zapewniający należyte wykonanie umowy.

§ 9
Obowiązki Zamawiającego

1 Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli wykonywania usług objętych przedmiotem umowy opisanych w § 2 niniejszej umowy.
2. Kontrola winna być przeprowadzona przez Zamawiającego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy lub samodzielnie.
3. Z przeprowadzenia kontroli sporządzony będzie protokół.
4. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Kontrola, o której mowa w ust 1, będzie przeprowadzana co najmniej raz w miesiącu

§ 10
Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z wykonywaniem przez niego czynności objętych przedmiotem umowy określonym w § 2.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarł obowiązujące umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy i do okazywania na żądanie Zamawiającego aktualnych umów wraz z dowodami opłacenia składek.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 11
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
   2. trzecie i kolejne stwierdzenie w danym miesiącu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wiązać się będzie z możliwością rozwiązania przedmiotowej umowy w trybie natychmiastowym, z winy Wykonawcy, z zastosowaniem kary umownej, o której mowa w pkt. 3
   3. w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku niezrealizowania obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 6 ust. 1 na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie takich osób, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł odpowiednio za każdą osobę lub stwierdzony taki przypadek. W przypadkach określonych w zdaniu pierwszym Wykonawca lub podwykonawca robót będzie zobowiązany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez zamawiającego dokonać zatrudnienia wskazanej osoby na umowę o pracę oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie takiej osoby.
3. Podstawę do naliczenia kar umownych o których mowa w ust1 pkt.1 stanowi protokół, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy. Protokół powinien zawierać:
   1.datę sporządzenia,
   2.czas, miejsce i zakres nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
   3. wyjaśnienia przedstawiciela Wykonawcy (jeżeli uczestniczył w kontroli), co do okoliczności i przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
   4.podpis przedstawicieli stron uczestniczących w kontroli.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12
Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
   1. Wykonawca pomimo uprzednich zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi, harmonogramem lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
   2. nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji

Ci Kun

przeprowadzonej w celu przekształcenia,

3. w przypadku nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy,

4. Wykonawca przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 2 tygodnie.

2. W razie rozwiązania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:

1.sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokółu inwentaryzacji usług wykonanych, na dzień wypowiedzenia umowy,

2.wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 60 dni od zaistnienia podstawy do jego złożenia.

5. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w tym gdy Wykonawca nie zapewni ciągłości ubezpieczeń OC lub nie przedstawi Zamawiającemu polis zgodnie z § 10 ust.2 niniejszej umowy, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu stron.

§ 13
Odstąpienie od umowy ze względu na interes publicznych

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może, zgodnie z art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.0.1843) odstąpić od umowy w terminie 30dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2.W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należy z tytułu wykonania części umowy.

§ 14
Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych w sytuacjach:

1. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT,

2. zmiany terminu wykonania prac – wskutek wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zadań, których nie można było przewidzieć przy jej zawarciu

3. zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na nie zakończenie lub utratę finansowania zadania,

4. wystąpienie siły wyższej,

5. rezygnacji z wykonywania części usług objętych umową,

6.zmian w obowiązujących przepisach,

2. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w sytuacji, gdy na termin realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:

1.- nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;

2.- decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3.- poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,

4.- wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,

5.- innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.

Wprowadzenie zmian, o których mowa w ppkt 3 wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.

4. Dopuszcza się zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia

zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15
Postanowienia ogólne

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy strony wyznaczają następujące osoby:
Ze strony Wykonawcy **Antoni Staszulonek tel. 607 960 960**
Ze strony Zamawiającego- **Pracownik merytoryczny Wydziału Inwestycji Miejskich Roman Rożniata tel. 74 844 93 11 wew.59**

§ 16

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:
BURMISTRZ
Osoba Pełniąca Funkcję
Burmistrza Miasta
Krzysztof Kumorek

ZAKŁAD USŁUG OGÓLNYCH
ROBEN
Bożena Staszulonek
59-850 Świeradów-Zdrój, ul. Dolna 2
robeno@robeno.pl
NIP 616-128-75-82 Regon 230426494
WYKONAWCA:

formalno prawnie bez zastrzeżeń
ADWOKAT
Bartłomiej Nowak
Skarbnik Miasta
Edyta Wojtas-Wolska

BURMISTRZ
Osoba Pełniąca Funkcję
Burmistrza Miasta
Krzysztof Kumorek

Wykaz załączników:
1. Załącznik nr 1 – zimowe utrzymanie gminnych dróg, wraz z wykazem ich lokalizacji, długościami
2. Załącznik nr 2- zimowe utrzymanie chodników, przejść, placów i parkingów wraz z ich wykazem i powierzchniami

Załącznik nr 1
do Umowy nr ..... z dnia.....

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania gminnych dróg wraz z wykazem ulic, ich długości oraz standardem i kolejnością odśnieżania a także miejsca z których należy usuwać śnieg

1. Wykaz dróg z przypisaniem im standardu zimowego utrzymania.

Lp.	Nazwa drogi (ulicy)	Długość drogi (w mb)	Strefa
	BOGUSZÓW		
	STREFA I		
1	Ul. Browarna	248	I
2	Ul. M. Kasprzaka	275	I
3	Ul. Kolejowa	707	I
4	Ul. Krakowska	672	I
5	Ul. Grota-Roweckiego	65	I
6	Ul. A. Mickiewicza	120	I
7	Ul. Kusocińskiego	492	I
8	Pl. Odrodzenia	258	I
9	Ul. Wł. Sikorskiego	90	I
10	Ul. Szkolna	713	I
11	Ul. Sienkiewicza	670	I
12	Ul. Władysława Jagiełły	100	I
	RAZEM	4 410	
	STREFA II		
13	Ul. 1-go Maja	1782	II
14	Ul. Wrzosowa	380	II
15	Ul. Dworcowa	1143	II
16	Ul. J. Kasprowicza	135	II

17	Ul. Kilińskiego	340	II
18	Ul. W. Kossaka	360	II
19	Ul. A. Madalińskiego	240	II
20	Ul. Nadziei	80	II
21	Ul. Ogrodowa	96	II
22	Ul. Pokoju	198	II
23	Ul. K. Przerwy-Tetmajera	125	II
24	Ul. A. Walentynowicz	750	II
25	Ul. Racławicka	470	II
26	Ul. M. Reja	220	II
27	Ul. Rzeźniana	117	II
28	Ul. Słodowa	290	II
29	Ul. Sobięcińska	550	II
30	Ul. Szybowa	620	II
31	Ul. L. Waryńskiego	700	II
32	Ul. W. Witosa	1300	II
33	Ul. St. Wyspiańskiego	120	II
34	Ul. Złota	100	II
35	Ul. Młodzieży Polskiej	718	II
36	Ul. Kusocińskiego	355	II
37	Ul. M. Konopnickiej	486	II
38	Ul. Kwiatowa	123	II
39	Ul. Azaliowa	350	II
40	Ul. Akacjowa	255	II

41	Ul. Lipowa	635	II
RAZEM		13 038	
GORCE			
STREFA I			
1	Ul. Grunwaldzka	170	I
2	Ul. T. Kościuszki	1860	I
3	Ul. J. Słowackiego	470	I
4	Ul. S. Staszica	580	I
RAZEM		3 080	
STREFA II			
5	Ul. Wł. Broniewskiego	260	II
6	Ul. F. Chopina	450	II
7	Ul. Górnicza	752	II
8	Ul. J. Kochanowskiego	240	II
9	Ul. Łączna	150	II
10	Ul. Olimpijska	380	II
11	Ul. Partyzantów	190	II
12	Ul. Różana	330	II
13	Ul. Spokojna	210	II
14	Ul. Cicha	215	II
15	Ul. Warszawska	370	II
16	Pl. Zwycięstwa	270	II
17	Ul. H. Kołłątaja	273	II
18	Ul. Słoneczna	191	II
19	Ul. Nowy Lubominek	1861	II

RAZEM		6 142	
STARY LESIENIEC			
1	Ul. Boczna	400	II
2	Ul. Dębowa	130	II
3	Ul. Kosynierów (od ul. Dworcowej do drogi powiatowej ul. Głowackiego- Kosynierów)	520	II
4	Ul. Leśna	500	II
5	Ul. Miła	475	II
6	Ul. Osiedle Górnicze	380	II
7	Ul. J. Poniatowskiego	940	II
8	Ul. Św. Barbary	420	II
9	Ul. Świerkowa	110	II
10	Ul. Zamkowa	220	II
RAZEM		4 095	
KUŹNICE ŚWIDNICKIE			
STREFA I			
1	Ul. J. Bema	800	I
2.	Ul. Sportowa	1000	I
RAZEM		1 800	
STREFA II			
2	Ul. Górna	1021	II
3	Ul. M. Kopernika	470	II
4	Ul. Krótka	70	II
5	Ul. J. Matejki	240	II
6	Ul. Promyka	200	II
7	Ul. Grabskiego	297	II
8	Ul. P. Skargi	297	II

9	Ul. Średnia	180	II
10	Ul. Zielona	150	II
11	Ul. Piękna	847	II
12	Ul. Wysoka	272	II
13	Ul. Królowej Jadwigi	577	II
14	Ul. Polna	849	II
15	Ul. Wąska	268	II
16	Ul. Mała	328	II
17	Ul. W. Pola	412	II
18	Ul. Towarowa	282	II
19	Ul. Brzozowa	248	II
20	Ul. Tunel	139	II
RAZEM		**7 147**	

Łączna długość dróg w ramach akcji zima wynosi 39.712 mb.

Pozostałe drogi w mieście, a nieobjęte w/w standardami utrzymania dróg będą odśnieżane tylko na pisemne wezwanie Zamawiającego.

2. Wykaz rejonów miasta, z których będzie dokonywany wywóz nagromadzonej masy śniegu

W celu zapewnienia normalnego ruchu komunikacyjnego w mieście w okresie zimy ustala się, że wywóz śniegu dokonywany będzie z miejsc o szczególnym zagrożeniu zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa ulicy	**określenie odcinków, z których należy dokonać wywozu śniegu**
1	2	3
1	Pl. Odrodzenia	z całej powierzchni dróg oraz chodników i placów
2	M. Kasprzaka + J. Kusocińskiego	z całej ul. Kasprzaka oraz ul. J. Kusocińskiego wokół budynku OPS i PBPr
3	Browarna	z całości ulicy i chodników od ul. Kasprzaka do ul. Głównej
4	Kolejowa	od ul. Strażackiej do skrzyżowania z ul. Kasprowicza
5	Szkolna	pomiędzy ul. Strażackiej a ul. Mickiewicza

6	Mickiewicza	na całej długości
7	Sikorskiego	na całej długości

Wywóz oraz składowanie masy śnieżnej należy prowadzić w uzgodnieniu z Zamawiającym

3. Opis przedmiotu umowy.

Przedmiot umowy obejmuje w zakresie zimowego utrzymania dróg dwa zadania opisane poniżej.

3.1 zimowe utrzymanie dróg gminnych:

W okresie zimowym do zadań Wykonawcy należy:

(a) odśnieżanie systemem patrolowym dróg według standardów ich zimowego utrzymania,

(b) zwalczanie gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,

(c) zapewnienie odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej

(d) minimum jednorazowe obustronne mechaniczne i ręczne uprzątnięcie piasku z ulic oraz minimum jednorazowe czyszczenie wpustów kanalizacji deszczowej po zakończeniu okresu zimowego utrzymania dróg wraz z zapewnieniem wywiezienia powstałych odpadów celem utylizacji,

(e) ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,

(f) ręczne doczyszczanie jezdni z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej w strefie przejść dla pieszych,

(g) usuwanie na bieżąco zmarzliny wokół wpustów ulicznych w celu spływu z jezdni wody powstałej z topniejącego śniegu,

(h) w okresie zimowym jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania dróg Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z letnim utrzymaniem dróg,

(i) utworzenie i obsługa całodobowego punktu dyspozytorskiego, wyposażonego w łączność telefoniczną i fax.

3.2 wywożenia spryzmowanego śniegu:

(a) zbieranie i wywożenie zalegającego śniegu, do miejsca docelowego na odległość do 6 km (miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym).

(b) „Akcję zima" Wykonawca podejmuje niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu lub innych zjawisk atmosferycznych mogących mieć wpływ na powstanie śliskości, według niżej określonych standardów utrzymania jezdni. W przypadku, kiedy jest to uzasadnione czynnikami atmosferycznymi, które nie powodują prowadzenia „akcji zima", Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym, zawiesi jej prowadzenie. Podjęcie i zawieszenie czynności może nastąpić również po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Wymagania dotyczące standardów zimowego utrzymania dróg.

4.1 Standard I zimowego utrzymania dróg:

(a) do odśnieżania i likwidacji śliskości należy przystąpić w chwili rozpoczęcia opadów lub innych czynników powodujących wystąpienie śliskości,

(b) jezdnia przez cały okres opadów lub wystąpienia innych czynników powodujących wystąpienie śliskości musi być odśnieżana i posypywana na całej szerokości (posypywanie może nie być dokonywane podczas intensywnych opadów śniegu),

(c) zakończenie odśnieżania i likwidacji śliskości musi nastąpić po 4 godzinach od zakończenia opadów,

(d) usunięcie błota pośniegowego musi nastąpić po 8 godzinach od zakończenia opadów,

(e) usunięcie zlodowacenia jezdni (gołoledź, lodowica) musi nastąpić po 3 godzinach od stwierdzenia zjawiska,

(f) dopuszczalne jest występowanie jedynie cienkiej, nieutrudniającej ruchu, warstwy zajeżdżonego śniegu,

(g) niedopuszczalne jest występowanie kolein śnieżnych i zasp,

(h) likwidacja śliskości prowadzona jest przy użyciu mieszanki szorstkiej z dodatkiem soli.

4.2 Standard II zimowego utrzymania dróg:

(a) do odśnieżania i likwidacji śliskości należy przystąpić nie później niż z chwilą zakończenia odśnieżania jezdni objętych I standardem zimowego utrzymania dróg,

(b) jezdnia musi być odśnieżana i posypywana na całej szerokości,

(c) zakończenie odśnieżania i likwidacji śliskości musi nastąpić po 8 godzinach od zakończenia opadów,

(d) usunięcie błota pośniegowego musi nastąpić po 16 godzinach od zakończenia opadów,

(e) usunięcie zlodowacenia jezdni (gołoledź, lodowica) musi nastąpić po 6 godzinach od stwierdzenia zjawiska,

(f) dopuszczalne jest występowanie zajeżdżonego śniegu,

(g) niedopuszczalne jest występowanie kolein śnieżnych i zasp,

(h) likwidacja śliskości prowadzona jest przy użyciu mieszanki szorstkiej z dodatkiem soli.

4.3 Drogi nie objęte wyżej określonymi standardami utrzymania dróg:

a. do odśnieżania i likwidacji śliskości należy przystąpić po zakończenia odśnieżania jezdni objętych I i II standardem zimowego utrzymania dróg tylko zgłoszeniu przez Zamawiającego,

b. jezdnie odśnieżane na całej szerokości, a posypywane tylko w zakresie jezdni o nawierzchni utwardzonej (asfalt, płyty lub kostki betonowe lub kamienne) na: skrzyżowaniach, odcinkach o pochyleniu >4%, przystankach autobusowych oraz innych miejscach decydujących o warunkach ruchu,

c. zakończenie odśnieżania musi nastąpić po 24 godzinach od zgłoszenia.

5. Pojęcia ogólne związane z zimowym utrzymaniem dróg.

5.1 **ŚNIEG LUŹNY** - jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.

5.2 **ŚNIEG ZAJEŻDŻONY** - jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni jezdni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

5.3 **BŁOTO POŚNIEGOWE** - jest to topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi.

5.4 **GOŁOLEDŹ** - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej z utworzenia się warstwy lodu grubości do 1.0 mm na skutek opadu mgły roszącej lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze. Gołoledź występuje przy ujemnej lub nieznacznie wyższej od 0°C temperaturze powietrza. Tak powstała warstwa lodu ma jednakową grubość na całej powierzchni jezdni. Gołoledź występuje wtedy, gdy zaistnieją trzy następujące warunki: - temperatura nawierzchni jest ujemna , - temperatura powietrza jest w granicach -6°C do +1°C, - względna wilgotność powietrza jest większa od 85%.

5.5 **LODOWICA** - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej w wyniku utworzenia się warstwy lodu grubości do kilku centymetrów z zamarznięcia nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopienia śniegu, lodu lub opadu deszczu, nad powierzchnią jezdni obniżyła się temperatura powietrza poniżej 0°C. Im szybsze jest obniżenie temperatury, tym zjawisko lodowicy jest intensywniejsze. Tak powstała warstwa lodu ma zwykle różną grubość na całej powierzchni jezdni.

6. Dodatkowe wymagania:

1. Utrzymanie pełnej gotowości do świadczenia usług, tj.: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. W razie potrzeby reakcja „na telefon" osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
2. Najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem się okresu zimowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramy akcji zimowej w zakresie realizacji poszczególnych zadań.
3. Wykonanie zamówienia obejmuje dodatkowo:
   a. udział niezbędnego sprzętu (pojazdów, piaskarek, pługów, narzędzi, ładowarek, itp.) do realizacji poszczególnych zadań,
   b. zapewnienie na własny koszt wywozu odpadów zebranych podczas realizacji poszczególnych zadań,
   c. zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na realizację poszczególnych zadań.
4. Wykonywanie usług zgodnie z aktualnymi aktami prawa polskiego i lokalnego, a w szczególności:
   a. ustawą – prawo ochrony środowiska,
   b. ustawą o odpadach,
   c. ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
   d. uchwałą Rady Miejskiej Boguszowa-Gorc w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Boguszów-Gorce.
5. Działania związane z odśnieżaniem należy podejmować niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu. W trakcie opadów śniegu najważniejsze jest utrzymanie przejezdności na drogach zakwalifikowanych do I standardu zimowego utrzymania dróg.

7. Zasady współpracy jednostek biorących udział w zimowym utrzymaniu dróg.

Służbami, które odpowiadają za **Zimowe Utrzymanie Dróg i Chodników** na obszarze gminy Boguszów-Gorce są:

Gmina Boguszów-Gorce – drogi i chodniki lokalne-gminne, realizuje w oparciu o plan gminny i wyłonionego w postępowaniu przetargowym Wykonawcę;

a. **zarządcy wspólnot mieszkaniowych w Boguszowie-Gorcach** – chodniki,dojścia/dojazdy do pojemników na odpady komunalne realizują w oparciu o własny plan w ścisłej współpracy z Gminą Boguszów-Gorce;

b. **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik"** – chodniki, dojścia/dojazdy do pojemników na odpady komunalne, realizują w oparciu o własny plan;

c. **SM Spółdzielnia Mieszkaniowa „Skarbek"** – chodniki, dojścia/dojazdy do pojemników na odpady komunalne, realizuje w oparciu o własny plan;

d. **Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu** - Obwód Drogowy w Czadrowie – droga nr 367, chodniki i przystanki autobusowe, realizują w oparciu o własny plan;

e. **Starostwo Powiatowe** w Wałbrzychu Wydział Zarządzania Drogami Powiatowymi i Transportem – drogi powiatowe na terenie miasta Boguszów-Gorce, chodniki i przystanki autobusowe, realizuje w oparciu o własny plan.

f. Działania ww. służb koordynuje w sytuacjach nadzwyczajnych – **Koordynator ds. Zimowego Utrzymania Dróg** wyznaczony przez **Burmistrza Miasta**

g. Koordynator podejmuje decyzje zaangażowania dodatkowych sił i środków mając za cel nie dopuszczenie do sytuacji kryzysowej na obszarze gminy.

h. Kierownicy jednostek wykonujących zadania na rzecz zimowego utrzymania dróg i chodników lokalnych/gminnych są zobowiązani do współpracy z **Koordynatorem** i mają obowiązek realizacji zadań wynikających z planów Zimowego Utrzymania Dróg.

i.

8. Utrzymanie pogotowia zimowego

Dyżur pogotowia zimowego powinien być pełniony całodobowo.

Pracownicy Wykonawcy, którym powierzono obowiązki pełnienia dyżuru w pogotowiu zimowym z chwilą zaistnienia potrzeby włączenia się do uruchomienia pogotowia mają na to czas do 1 godziny.

Załącznik nr 2
do Umowy 352/2020 z dnia 16.11.2020

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów wraz z ich lokalizacją

Wykaz lokalizacji chodników, przejść, placów i parkingów z przypisaniem im standardu zimowego utrzymania.

1. Lokalizacja chodników

Lp.	Nazwa ulicy (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
	BOGUSZÓW		
	STREFA I		
1	Ul. Browarna	1,2,3,5,7,8,11,12,13, 14,15,16,16a,17,18, 19,20	I
2	Ul. Strażacka	2,3,4,7,9,10,10a,11, 16,17,18,23,26,29, 31,31a,35,36,36a, 40	I
3	Ul. Główna	1,2,3,4,5,7,8,9,10,11 ,14,15,15a,16,17,18, 19,20,21,22,25,27, 28,29,31,32,33a,34, 37a,38,39,40,41,42, 43	I
4	Ul. Kamieniogórska	3,3a,5,6,7,8,9,13,15, 19,19a,21,37,39,42, 44	I
5	Ul. Kasprzaka	3,5,8,11,13,15,16,18 ,19	I
6	Ul. Kusocińskiego	3,9,13,16,23	I
7	Ul. Pl. Odrodzenia	2,3,4,5,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16	I
8	Ul. Racławicka	1,3,4,5,6,15,18,20, 23,24,25, 27,30,31	I
9	Ul. Sienkiewicza	3-4, 5,5a,7,13,13a,16,17, 18,19,20,21,29,32, 33,34,36,37,38,39, 40,41,42,44,45,46, 49,50	I
10	Ul. Wałbrzyska	3,4,5,6,6a,7,7a,9,11, 11a,13,15,17,30	I

11	Ul. Waryńskiego	1,2,3,7,8,16,18,21	I
12	Ul. Sobięcińska	1,2,2b,7,8	I
13	Ul. Krakowska	1,16,16a	I
14	Ul. Reja	1,7,13,16,18	I
15	Ul. Nadziei	2,4,5,6	I
16	Ul. Pokoju	3,5,9,10,11,13,	I
17	Ul. Szkolna	1,2,3,4,5,,5a,6,7,8,9, 10,12,14,16,18,19, 20,22,24,25,26,28, 29,36,37,38,39,40, 41,42	I
18	Ul. Jagiełły	2,4,5	I
19	Ul. Kolejowa	1,2,3,4,4a,5,6,7,7a,8 ,9,10,11,12,13,14,15 ,16,17,19,21,35,36, 37,38,39,40,41,42, 43,44,45,46,47,48, 50,51,	I
20	Ul. 1-go Maja	1,2,2a,3,3a,b,7 7a,8,9,10,11,12,13, 14,15,16,17,18,20, 22,23,24,28,30,32, 33,34,35,36,37,38, 39,42,43,44,45,46, 47,48,49,50,52,54, 56,58,60,61,65,67, 69,71,72,73,75,76, 80,82,84,90,92,94, 96,98,100,102,104, 106,108	I
21	Ul. A. Walentynowicz	1,3,5,6,6a,8,10,11, 12,13,14,15,16,17, 18,19	I
22	Ul. Wł. Sikorskiego	4,5	I

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
	BOGUSZÓW		
	STREFA II		
1	Ul. Dworcowa	1	II
2	Ul. Łączna	6,7,8	II
3	Ul. Młodzieży Polskiej	-	II

4	Ul. Kilińskiego	4	II
5	Ul. Kasprowicza	1,2,3,5,6,7,8	II
6	Ul. Racławicka	1,3,4,5,18,23,25,27, 30,31	II
7	Ul. Tetmajera	1,2,3,4,5,7	II
8	Ul. Wyspiańskiego	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11	II
9	Ul. Mickiewicza	1,2,3,4,5,6,7,8	II
10	Ul. Ogrodowa	1,2	II

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
GORCE			
STREFA I			
1	Ul. Staszica	1,2,7,9,12,16,16a,b, c,17,19,20,21,23,24, 25,26	I
2	Pl. Zwycięstwa	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15	I
3	Ul. Górnicza	4,5,6,7	I
4	Ul. Słowackiego	1,2,7,31,32	I
5	Ul. Kościuszki	1,2,2a,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,13,14,15,16, 17,18,18a,b,c,19,22, 23,24,25,27,27a,28, 29,30,31, 32,34,35,36,37,38, 39,40,41,42,44,45, 46,47,48,49,50,51, 52,53,56,57	I

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
GORCE			
STREFA II			
1	Ul. Chopina	1,3,3a,4,5,6,7,8,10, 11,12	II
2	Ul. Zachodnia	1,2,3,4,5,7	II
3	Ul. Traugutta	1,2,2a,3,4,5,6,7,8,8a ,10,11,12,12a,b,c,d, 13,13a,14,17,18,19, 21,22,23,24,25,26,2 8,29,30,31	II
4	Ul. Kochanowskiego	1,2,3,4,5,6	II

5	Ul. Warszawska	1,2,6,4,5,6,7,8,910, 11,12,13,13a,15,15a	II
6	Ul. Grunwaldzka	1,1a,3,4,5,6,7	II
7	Ul. Różana	2,3	II

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
KUŹNICE ŚWIDNICKIE			
STREFA I			
1	Ul. Głowackiego	5,6,7,8,9,10,11,12, 14,15	I
2	Ul. Górna	1,2,3,4,5,6,10,13,14, 15,16	I
3	Ul. Matejki	1,2,10,11	I
4	Ul. Żeromskiego	1,6,7,10,15,16,17,18 ,19,19a,20,21,22,25, 26,27,28,32,33,34, 36,41,43,46,48	I
5	Ul. Kopernika	2,3,4,5,6,9,12,14,15, 18,19,20	I
6	Ul. Reymonta	1a,2a,3,4,5,6,7,8, 10,12,13,14,15,16,1 7,18,19,20,21,22,23, 24,28,29,30	

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
KUŹNICE ŚWIDNICKIE			
STREFA II			
1	Ul. Bema	2,3,4,6,7,11,12,13, 14,15,16	II
2	Ul. Krótka	-	II
3	Ul. Promyka	1,2,5	II
4	Ul. Średnia	-	II
5	Ul. Grabskiego	25,27,28,29,30,31, 32,33	II
6	Ul. Wysoka	1,3,4	II
7	Ul. Zielona	1,3	II

8	Ul. W. Pola	1,5	II
9	Ul. Promyka	1,2,5	II
10	Ul. Tunel	1	II

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
STARY LESIENIEC			
STREFA I			
1	Ul. Kosynierów	34,45,50a,69,70,71, 72,81,84,86,87,87b, 89,90,104a b	I

Lp.	Nazwa drogi (chodnik)	Z wyłączeniem nr	Strefa
STARY LESIENIEC			
STREFA II			
1	Ul. Boczna	-	II
2	Ul. Świętej Barbary	73,79,80	II
3	Ul. Leśna	96	II
4	Ul. Poniatowskiego	59	II

2. Wykaz i lokalizacja przystanków na terenie Gminy Boguszów-Gorce

L.p.	Nazwa miejscowości lokalizacja	Nr przystanku	Wiata tak/nie	Zatoka autobusowa jest/nie
1	Boguszów-Gorce ul. Traugutta Przystanek początkowy i końcowy („PĘTLA"- plac)	43	Wiata o konstrukcji stalowej	plac
2	Boguszów-Gorc ul. Traugutta 12d (przy byłej kopalni)	46	Wiata- zadaszenie blaszane	jest
3	Boguszów-Gorce ul. Traugutta 14	45	Wiata- zadaszenie blaszane	jest
4	Boguszów-Gorce ul. Kamieniogórska 45 N/Ż (przed cmentarzem)	47	nie	nie
5	Boguszów-Gorce ul. Kamieniogórska N/Ż (vis a vis nr 45)	48	nie	nie
6	Boguszów-Gorce ul. Kamieniogórska vis a vis nr 5 (rejon kościoła)	50	Wiata- konstrukcja kamienno - blaszana	jest
7	Boguszów-Gorce ul. Głównej vis a vis nr 7 (główny przystanek)	52	Wiata- konstrukcja kamienna	jest
8	Boguszów-Gorce ul. Głównej 20		nie	plac

	N/Ż (za CPN)	51		
9	Boguszów-Gorce ul. Wałbrzyska 19 N/Ż (przy przychodni)	53	Wiata- konstrukcja kamienna	nie
10	Boguszów-Gorce ul. Wałbrzyska 26-28N/Ż	54	Wiata blaszana	jest
11	Boguszów-Gorce ul. Wałbrzyska -Krakowska	55	nie	nie
12	Boguszów-Gorce ul. Wałbrzyska -Krakowska	56	Wiata betonowa	jest
13	Boguszów-Gorce ul. Krakowska 15	3	Wiata- zabudowa z pleksi	nie
14	Boguszów-Gorce ul. Krakowska 14	4	nie	nie
15	Boguszów-Gorce ul. Krakowska N/Ż (przed mostem)	1	Wiata o konstrukcji stalowej	jest
16	Boguszów-Gorce ul. Krakowska N/Ż (za mostem)	2	Wiata o konstrukcji stalowej	jest
17	Boguszów-Gorce ul. Kolejowa (MBP Centrum Kultury)	5	nie	nie
18	Boguszów-Gorce ul. Grunwaldzka vis a vis nr 1	6	nie	nie
19	Boguszów-Gorce ul. Boczna	7	Wiata o konstrukcji stalowej	jest
20	Boguszów-Gorce ul. Żeromskiego pętla	8	Wiata-konstrukcja kamienna	plac
21	Boguszów-Gorce ul. Mickiewicza	9	nie	nie
22	Boguszowie-Gorce ul. Waryńskiego	10	nie	nie
23	Boguszów-Gorce ul. Kopernika	11	nie	nie
24	Boguszów-Gorce ul. Sobięcińska	16	nie	nie
25	Boguszów-Gorce ul. Kosynierów	17	nie	nie
26	Boguszów-Gorce ul. Kosynierów	18	nie	nie
27	Boguszów-Gorce ul. Reymonta 20	1	nie	nie
28	Boguszów-Gorce ul. Reymonta 20	2	nie	jest
29	Boguszów-Gorce ul. Reymonta 2 (przychodnia)	3	Wiata betonowa	nie
30	Boguszów-Gorce ul. Reymonta vis a vis nr 2	4	Wiata- konstrukcja kamienna	nie
31	Boguszów-Gorce ul. Żeromskiego 6 (skrzyżowanie z ul. Bema)	5	nie	tak
32	Boguszów-Gorce ul. Żeromskiego vis a vis nr 7 NŻ	6	Wiata- konstrukcja kamienna	nie
33	Boguszów-Gorce ul. Głowackiego vis a vis Głowackiego nr 8	7	nie	nie
34	Boguszów-Gorce ul. Głowackiego 8	8	nie	nie
35	Boguszów-Gorce	9	Wiata-	nie

	ul. Kosynierów 72 (przy kościele) NŻ		konstrukcja kamienna	
36	Boguszów-Gorce ul. Kosynierów 69	10	nie	nie
37	Boguszów-Gorce Ul. Kolejowa (koło Centrum Kultury)		Wiata	nie

3. Wykaz i lokalizacja parkingów zlokalizowanych na terenie Gminy Boguszów-Gorce

1. Parking przy ul. Jagiełły
2. Parking przy ul. Kasprzaka
3. Parking przy ul. Szkolnej (przy Biedronce)
4. Parking przy ul. Szkolnej (poniżej szkoły)
5. Parking przy ul. Broniewskiego (przy Bibliotece)
6. Parking przy pl. Zwycięstwa
7. Parking przy ul. Złotej
8. Parking przy ul. Traugutta (Witold) **od 1 stycznia do końca umowy**

4. Opis przedmiotu umowy

Przedmiot umowy obejmuje w zakresie utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów dwa zadania opisane poniżej.

4.1: zimowe utrzymanie chodników, przejść, placów i parkingów:

W okresie zimowym do Wykonawcy należy:

a) odśnieżanie systemem patrolowym chodników, przejść, placów i parkingów według w/w stref, zwalczanie gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,

b) zapewnienie odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej

c) minimum jednorazowe obustronne mechaniczne i ręczne uprzątnięcie piasku z utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów oraz minimum jednorazowe czyszczenie wpustów kanalizacji deszczowej (place, parkingi) po zakończeniu okresu zimowego utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów wraz z zapewnieniem wywiezienia powstałych odpadów celem utylizacji,

d) ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,

e) ręczne doczyszczanie chodników, przejść, placów i parkingów z błota pośniegowego i zmarzliny w strefie przejść dla pieszych,

f) oczyszczanie i usuwanie śniegu z przystanków będących na terenie miasta,

g) systematyczne sprzątanie, opróżnianie pojemników na śmieci,

h) utrzymanie i konserwacja koszy na śmieci i koszy na psie odchody,

i) w okresie zimowym jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z letnim utrzymaniem utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów,

j) „Akcję zima" Wykonawca podejmuje niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu lub innych zjawisk atmosferycznych mogących mieć wpływ na powstanie śliskości, według stref określonych w pkt 1 niniejszego załącznika.

k) działania związane z odśnieżaniem należy podejmować niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu. W trakcie opadów śniegu najważniejsze jest utrzymanie przejścia na chodnikach, przejściach i placach w strefie I oraz możliwości parkowania oraz przejezdności na wszystkich wymienionych parkingach.

5. Wymagania dotyczące utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów w zależności od stref

W zależności od stref wymagane jest kompleksowe sprzątanie poszczególnych chodników, przejść, placów i parkingów:

1. dla strefy I – codziennie od poniedziałku do piątku,
2. dla strefy II – co najmniej 2 razy na tydzień.

5.1 Okres zimowy:

a) do odśnieżania i likwidacji śliskości należy przystąpić w chwili rozpoczęcia opadów lub wystąpienia innych czynników powodujących wystąpienie śliskości,

b) chodniki, przejścia, place i parkingi przez cały okres opadów lub wskutek wystąpienia innych czynników powodujących wystąpienie śliskości muszą być odśnieżane i posypywane materiałem uszorstniającym w postaci piasku oraz środka chemicznego (NaCl), (posypywanie może być wstrzymane podczas intensywnych opadów śniegu),

c) zakończenie odśnieżania i likwidacji śliskości musi nastąpić dla chodników, przejść, placów i parkingów ujętych w strefach IS i I po 24 godzinach od zakończenia opadów,

d) zakończenie odśnieżania i likwidacji śliskości musi nastąpić dla chodników, przejść, placów i parkingów ujętych w strefie II po 96 godzinach od zakończenia opadów,

e) dopuszczalne jest występowanie jedynie cienkiej, nieutrudniającej ruchu, warstwy śniegu,

f) likwidacja śliskości prowadzona jest przy użyciu mieszanki szorstkiej z dodatkiem soli,

g) dla parkingów należy stosować wymagania stawiane drogom w I standardzie odśnieżania.

6. Dodatkowe wymagania:

1) Utrzymanie w okresie zimowym pełnej gotowości do świadczenia usług, tj.: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. W razie potrzeby reakcja „na telefon" osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.

2) Najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem się okresu zimowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramy akcji zimowej w zakresie realizacji poszczególnych zadań.

3) Wykonanie zamówienia obejmuje dodatkowo:

   a) udział niezbędnego sprzętu (pojazdów, piaskarek, pługów, narzędzi, ładowarek, itp.) do realizacji poszczególnych zadań,

   b) zapewnienie na własny koszt wywozu odpadów zebranych podczas realizacji poszczególnych zadań,

   c) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na realizację poszczególnych zadań.

4) Wykonywanie usług zgodnie z aktualnymi aktami prawa polskiego i lokalnego, a w szczególności:

   a) ustawą – prawo ochrony środowiska,

   b) ustawą o odpadach,

   c) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

   d) uchwałą Rady Miejskiej Boguszowa-Gorc w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w mieście Boguszów-Gorce.

7. Utrzymanie pogotowia zimowego

Dyżur pogotowia zimowego powinien być pełniony całodobowo.

Pracownicy Wykonawcy, którym powierzono obowiązki pełnienia dyżuru w pogotowiu zimowym z chwilą zaistnienia potrzeby włączenia się do uruchomienia pogotowia mają na to czas do 1 godziny.